



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 13 квітня 2011 р. № 466

Київ

**Деякі питання виконання підготовчих і будівельних робіт**

*{Із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ*

*[№ 949 від 07.09.2011](#)*

*[№ 43 від 18.01.2012](#)*

*[№ 148 від 27.02.2012](#)*

*[№ 653 від 11.07.2012](#)*

*[№ 918 від 30.10.2013](#)*

*[№ 747 від 26.08.2015](#)*

*[№ 879 від 21.10.2015](#)*

*[№ 1060 від 16.12.2016](#)*

*[№ 404 від 07.06.2017](#)*

*[№ 327 від 25.04.2018](#)*

*[№ 128 від 23.01.2019](#)*

*[№ 367 від 27.03.2019](#)*

*[№ 218 від 13.03.2020](#)*

*[№ 559 від 01.07.2020](#)*

Кабінет Міністрів України постановляє:

1. Затвердити такі, що додаються:

[Порядок](#) виконання підготовчих та будівельних робіт;

*{Абзац другий пункту 1 в редакції Постанови КМ [№ 747 від 26.08.2015](#)}*

*{Абзац третій пункту 1 виключено на підставі Постанови КМ [№ 747 від 26.08.2015](#)}*

[перелік](#) об'єктів, будівництво яких здійснюється на підставі будівельного паспорта.

*{Абзац четвертий пункту 1 в редакції Постанови КМ [№ 404 від 07.06.2017](#)}*

2. Визнати такими, що втратили чинність, постанови Кабінету Міністрів України згідно з [переліком](#), що додається.

3. Міністерствам, іншим центральним органам виконавчої влади привести власні нормативно-правові акти у відповідність з цією постановою.

Прем'єр-міністр М.АЗАРОВ  
України  
Інд. 70

---

## ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України  
від 13 квітня 2011 р. № 466  
(в редакції постанови Кабінету Міністрів  
України  
[від 26 серпня 2015 р. № 747](#))

## ПОРЯДОК виконання підготовчих та будівельних робіт

*{У тексті Порядку слова “через електронну систему здійснення декларативних та дозвільних процедур у будівництві” замінено словами “через електронний кабінет” згідно з Постановою КМ [№ 367 від 27.03.2019](#)}*

*{У тексті Порядку слово “Держархбудінспекція” у всіх відмінках замінено словом “Держсервісбуд” у відповідному відмінку згідно з Постановою КМ [№ 218 від 13.03.2020](#)}*

## Загальні положення

1. Цей Порядок визначає механізм набуття права на виконання підготовчих та будівельних робіт.

Під час дії експериментального проекту щодо запровадження першої черги Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва набуття права на виконання підготовчих та будівельних робіт здійснюється з урахуванням особливостей, встановлених [Порядком ведення першої черги Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва під час реалізації](#)

[експериментального проекту](#), затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 1 липня 2020 р. № 559.

*{Пункт 1 доповнено абзацом згідно з Постановою КМ [№ 559 від 01.07.2020](#)}*

2. Терміни, що вживаються у цьому Порядку:

- будівельні роботи - роботи з нового будівництва, реконструкції, реставрації, капітального ремонту;

*{Абзац другий пункту 2 із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ [№ 404 від 07.06.2017](#), [№ 327 від 25.04.2018](#)}*

*{Абзац третій пункту 2 виключено на підставі Постанови КМ [№ 218 від 13.03.2020](#)}*

- підготовчі роботи - роботи з підготовки земельної ділянки, влаштування огороження будівельного майданчика та знесення будівель і споруд, порушення елементів благоустрою в межах відведеної земельної ділянки, вишукувальні роботи, роботи із спорудження тимчасових виробничих та побутових споруд, необхідних для організації і обслуговування будівництва, улаштування під'їзних шляхів, складування будівельних матеріалів, підведення тимчасових інженерних мереж, а також з винесення інженерних мереж та видалення зелених насаджень;

*{Абзац п'ятий пункту 2 виключено на підставі Постанови КМ [№ 404 від 07.06.2017](#)}*

- реєстрація - внесення даних до єдиного реєстру документів, що дають право на виконання підготовчих та будівельних робіт і засвідчують прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, відомостей про повернення на доопрацювання, відмову у видачі, скасування та анулювання зазначених документів (далі - реєстр). Під час дії експериментального проекту щодо запровадження першої черги Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва функції реєстру покладаються на Реєстр будівельної діяльності першої черги Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва.

*{Абзац шостий пункту 2 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ [№ 559 від 01.07.2020](#)}*

Виконання функцій електронного кабінету, передбачених цим Порядком, забезпечує електронний кабінет користувача Єдиного державного веб-

порталу електронних послуг “Портал Дія”, який інтегровано з першою чергою Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва.

*{Пункт 2 доповнено абзацом згідно з Постановою КМ [№ 218 від 13.03.2020](#); в редакції Постанови КМ [№ 559 від 01.07.2020](#)}*

*{Абзац восьмий пункту 2 виключено на підставі Постанови КМ [№ 559 від 01.07.2020](#)}*

3. Надання (отримання), відмова у видачі чи анулювання (скасування) документів, що дають право на виконання підготовчих та будівельних робіт, здійснюється органами державного архітектурно-будівельного контролю, визначеними [статтею 7](#) Закону України “Про регулювання містобудівної діяльності”.

*{Абзац перший пункту 3 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ [№ 404 від 07.06.2017](#)}*

Дія цього Порядку не поширюється на виконання будівельних робіт з монтажу технічних засобів телекомунікацій та антенних споруд зв’язку для кріплення антенно-фідерних пристроїв на будівлях, спорудах, у вбудовано-прибудованих приміщеннях, у/на приміщеннях контейнерного типу, а також на існуючих наземних щоглах з відтяжками та на баштах.

*{Пункт 3 доповнено новим абзацом згідно з Постановою КМ [№ 1060 від 16.12.2016](#)}*

Можливість монтажу зазначених технічних засобів телекомунікацій та антенних споруд зв’язку для кріплення антенно-фідерних пристроїв визначається за результатами проведеної оцінки технічного стану та вимог законодавства з питань охорони культурної спадщини.

*{Пункт 3 доповнено новим абзацом згідно з Постановою КМ [№ 1060 від 16.12.2016](#)}*

У разі коли об’єктом будівництва є комплекс (будова), до складу якого входять об’єкти з різними класами наслідків (відповідальності), а також комплекс (будова), до складу якого входять об’єкти з одним класом наслідків (відповідальності), що за сукупними показниками перевищують рівень, встановлений для об’єктів з відповідним класом наслідків (відповідальності), право на виконання будівельних робіт виникає після отримання документа, що дає право на виконання будівельних робіт, згідно з цим Порядком як для об’єкта з вищим класом наслідків (відповідальності).

*{Пункт 3 доповнено новим абзацом згідно з Постановою КМ [№ 404 від 07.06.2017](#)}*

Повноваження Держсервісбуду здійснюються його апаратом. При цьому отримання повідомлень про початок виконання будівельних робіт щодо об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з незначними наслідками (СС1), які розміщено на території кількох адміністративно-територіальних одиниць та вплив (відповідно до проектної документації) від діяльності яких після прийняття в експлуатацію буде поширюватися на дві і більше адміністративно-територіальні одиниці, здійснюється апаратом Держсервісбуду, а щодо інших об'єктів - його територіальними органами за місцезнаходженням таких об'єктів.

*{Абзац п'ятий пункту 3 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ [№ 404 від 07.06.2017](#)}*

*{Пункт 3 в редакції Постанови КМ [№ 879 від 21.10.2015](#)}*

4. Підготовчі роботи, визначені будівельними нормами, стандартами і правилами, можуть виконуватися замовником після набуття права на земельну ділянку відповідного цільового призначення та подання повідомлення про початок виконання підготовчих робіт до відповідного органу державного архітектурно-будівельного контролю.

Виконання підготовчих робіт може здійснюватися на підставі повідомлення про початок виконання будівельних робіт або дозволу на виконання будівельних робіт (далі - дозвіл).

*{Пункт 4 в редакції Постанови КМ [№ 404 від 07.06.2017](#)}*

4-1. Документи, що надають право на виконання підготовчих та будівельних робіт, подаються замовником (його уповноваженою особою) до відповідного органу державного архітектурно-будівельного контролю через центр надання адміністративних послуг або через електронний кабінет шляхом подання засобами програмного забезпечення Єдиного державного веб-порталу електронних послуг або заповнюються та надсилаються рекомендованим листом з описом вкладення до центру надання адміністративних послуг.

Адміністратор центру надання адміністративних послуг вносить відомості, необхідні для отримання адміністративних послуг у сфері будівництва, до Порталу електронної системи засобами програмного забезпечення Єдиного державного веб-порталу електронних послуг.

*{Порядок доповнено пунктом 4-1 згідно з Постановою КМ [№ 218 від 13.03.2020](#)}*

5. Будівельні роботи можуть виконуватися замовником після отримання документа, що посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою, або договору суперфіцію та:

- подання повідомлення про початок виконання будівельних робіт - щодо об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з незначними наслідками (СС1) та об'єктів, будівництво яких здійснюється на підставі будівельного паспорта;
- видачі замовнику дозволу на виконання будівельних робіт - щодо об'єктів, які за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів із середніми (СС2) та значними (СС3) наслідками або підлягають оцінці впливу на довкілля відповідно до [Закону України](#) “Про оцінку впливу на довкілля”.

*{Абзац третій пункту 5 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ [№ 128 від 23.01.2019](#)}*

*{Пункт 5 в редакції Постанови КМ [№ 404 від 07.06.2017](#)}*

6. Документи, що надають право на виконання підготовчих робіт, діють до моменту отримання права на виконання будівельних робіт. Документи, що надають право на виконання будівельних робіт, є чинними до завершення будівництва.

7. Реконструкція, реставрація або капітальний ремонт об'єктів будівництва без зміни зовнішніх геометричних розмірів їхніх фундаментів у плані, реконструкція або капітальний ремонт автомобільних доріг, залізничних колій, ліній електропередачі, зв'язку, трубопроводів, інших лінійних комунікацій у межах земель їх розміщення, а також комплексна реконструкція кварталів (мікрорайонів) застарілого житлового фонду і нове будівництво об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури відповідно до містобудівної документації на замовлення органів державної влади чи органів місцевого самоврядування на відповідних землях державної чи комунальної власності можуть здійснюватися за відсутності документа, що засвідчує право власності чи користування земельною ділянкою.

8. Контроль за виконанням підготовчих та будівельних робіт здійснюється відповідними органами державного архітектурно-будівельного контролю.



9. Дані щодо надання (отримання), відмови у видачі чи анулювання (скасування), внесення змін до документів, що дають право на виконання підготовчих та будівельних робіт (крім документів, визначених абзацом третім пункту 13 цього Порядку), вносяться Держсервісбудом до реєстру на підставі інформації, поданої відповідними органами державного архітектурно-будівельного контролю, автоматично за допомогою програмних засобів ведення реєстру в день її надходження.

*{Пункт 9 в редакції Постанов КМ [№ 879 від 21.10.2015](#), [№ 404 від 07.06.2017](#), [№ 367 від 27.03.2019](#)}*

10. Видача дозволу здійснюється шляхом внесення даних до реєстру з дотриманням вимог Законів України [“Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності”](#) та [“Про адміністративні послуги”](#).

*{Пункт 10 в редакції Постанови КМ [№ 879 від 21.10.2015](#); із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ [№ 404 від 07.06.2017](#)}*

11. Замовник несе відповідальність за повноту та достовірність даних, зазначених у поданому ним повідомленні, за виконання будівельних робіт без подання повідомлення та за порушення вимог, визначених цим Порядком, відповідно до Закону України [“Про відповідальність за правопорушення у сфері містобудівної діяльності”](#) та [Кодексу України про адміністративні правопорушення](#).

*{Пункт 11 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ [№ 404 від 07.06.2017](#)}*

12. Інформація про документ, що дає право на виконання підготовчих та будівельних робіт (реєстраційний номер, дата видачі, найменування органу державного архітектурно-будівельного контролю, який здійснив дії щодо внесення даних до реєстру і здійснює контроль за будівництвом об'єкта), відомості про найменування, клас наслідків (відповідальності) об'єкта, здійснення оцінки впливу на довкілля для об'єктів, що підлягають оцінці впливу на довкілля відповідно до [Закону України](#) [“Про оцінку впливу на довкілля”](#), зображення об'єкта та його основні техніко-економічні показники, замовника, проектувальника, підрядників, осіб, відповідальних за здійснення авторського і технічного нагляду, відповідальних виконавців робіт з урахуванням внесених змін розміщуються на стенді завдовжки не менше ніж 1,5 метра і завширшки не менше ніж 1 метр, що встановлюється на будівельному майданчику в доступному для огляду місці (за винятком індивідуальних (садибних) житлових будинків, садових, дачних будинків, господарських (присадибних) будівель і споруд, прибудов до них).

*{Пункт 12 із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ [№ 404 від 07.06.2017](#), [№ 128 від 23.01.2019](#)}*

## **Повідомлення про початок виконання підготовчих або будівельних робіт**

13. Повідомлення про початок виконання підготовчих робіт, повідомлення про початок виконання будівельних робіт щодо об'єктів, будівництво яких здійснюється на підставі будівельного паспорта, та повідомлення про початок виконання будівельних робіт щодо об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з незначними наслідками (СС1) (далі - повідомлення), повідомлення про зміну даних у зазначених повідомленнях за формою згідно з [додатками 1, 2 і 2-1](#) до цього Порядку подається замовником (його уповноваженою особою) до відповідного органу державного архітектурно-будівельного контролю через центр надання адміністративних послуг або через електронний кабінет шляхом подання засобами програмного забезпечення Єдиного державного веб-порталу електронних послуг або заповнюється та надсилається рекомендованим листом з описом вкладення до центру надання адміністративних послуг.

*{Абзац перший пункту 13 в редакції Постанови КМ [№ 218 від 13.03.2020](#)}*

Орган державного архітектурно-будівельного контролю протягом п'яти робочих днів з дня надходження повідомлення забезпечує внесення інформації, зазначеної у повідомленні, до реєстру згідно з цим Порядком. У випадках, встановлених у [Порядку ведення першої черги Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва під час реалізації експериментального проекту](#), затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 1 липня 2020 р. № 559, у разі подання повідомлення через електронний кабінет внесення до реєстру інформації, зазначеної у повідомленні, здійснюється в день його надходження автоматично за допомогою програмних засобів ведення реєстру.

*{Пункт 13 доповнено абзацом згідно з Постановою КМ [№ 367 від 27.03.2019](#); із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ [№ 559 від 01.07.2020](#)}*

*{Пункт 13 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ [№ 879 від 21.10.2015](#); в редакції Постанови КМ [№ 404 від 07.06.2017](#)}*

14. У разі зміни генерального підрядника чи підрядника (якщо підготовчі або будівельні роботи здійснюються без залучення субпідрядників), у разі



зміни/присвоєння адреси об'єкта будівництва під час реалізації експериментального проекту з присвоєння адрес об'єктам будівництва та об'єктам нерухомого майна замовник (його уповноважена особа) повідомляє органу державного архітектурно-будівельного контролю про такі зміни письмово в паперовій або електронній формі через електронний кабінет.

*{Абзац перший пункту 14 в редакції Постанови КМ [№ 879 від 21.10.2015](#); із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ [№ 404 від 07.06.2017](#); в редакції Постанови КМ [№ 367 від 27.03.2019](#)}*

Продовження виконання підготовчих та будівельних робіт без подання такого повідомлення забороняється.

*{Абзац другий пункту 14 в редакції Постанови КМ [№ 404 від 07.06.2017](#)}*

У разі зміни генерального підрядника чи підрядника (якщо підготовчі або будівельні роботи здійснюються без залучення субпідрядників) замовник (його уповноважена особа) повідомляє органу державного архітектурно-будівельного контролю про такі зміни листом.

15. У разі виявлення органом державного архітектурно-будівельного контролю недостовірних даних, наведених у надісланому повідомленні, які не є підставою вважати об'єкт самочинним будівництвом відповідно до [статті 39-1](#) Закону України “Про регулювання містобудівної діяльності”, орган державного архітектурно-будівельного контролю письмово в паперовій або електронній формі через електронний кабінет повідомляє замовникові протягом одного робочого дня з дня такого виявлення.

*{Абзац перший пункту 15 із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ [№ 404 від 07.06.2017](#), [№ 367 від 27.03.2019](#)}*

Замовник (його уповноважена особа) зобов'язаний протягом трьох робочих днів з дня самостійного виявлення технічної помилки (описки, друкарської, граматичної, арифметичної помилки) у поданому повідомленні про початок виконання підготовчих робіт чи повідомленні про початок виконання будівельних робіт або отримання відомостей про виявлення недостовірних даних подати виправлені (достовірні) дані щодо інформації, яка потребує змін, для внесення їх до реєстру шляхом подання до відповідного органу державного архітектурно-будівельного контролю через центр надання адміністративних послуг чи через електронний кабінет шляхом подання засобами програмного забезпечення Єдиного державного веб-порталу електронних послуг або рекомендованим листом з описом вкладення до центру надання адміністративних послуг заяви за формою згідно з [додатком](#)

3 до цього Порядку та повідомлення про зміну даних у повідомленні про початок виконання підготовчих робіт чи повідомлення про зміну даних у повідомленні про початок виконання будівельних робіт за формою згідно з [додатками 1, 2 і 2-1](#) до цього Порядку в одному примірнику.

*{Абзац другий пункту 15 в редакції Постанови КМ [№ 879 від 21.10.2015](#); із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ [№ 404 від 07.06.2017](#); в редакції Постанови КМ [№ 218 від 13.03.2020](#)}*

Орган державного архітектурно-будівельного контролю забезпечує внесення інформації, зазначеної у повідомленні про зміну даних у повідомленні про початок виконання підготовчих робіт чи повідомленні про зміну даних у повідомленні про початок виконання будівельних робіт, до реєстру згідно з цим Порядком.

*{Абзац третій пункту 15 в редакції Постанови КМ [№ 879 від 21.10.2015](#)}*

Відомості щодо внесення даних, зазначених у повідомленні, в якому виявлено технічну помилку або недостовірні дані, підлягають виключенню з реєстру в установленому порядку.

До замовника, який самостійно виявив допущену технічну помилку і в передбаченому цим пунктом порядку подав відповідну заяву, штрафні санкції за раніше подане з помилками повідомлення або виявлені в ньому недостовірні дані не застосовуються.

У разі виявлення відповідним органом державного архітектурно-будівельного контролю факту подання наведених у надісланому повідомленні недостовірних даних, які є підставою вважати об'єкт самочинним будівництвом, зокрема якщо він збудований або будується на земельній ділянці, що не була відведена для цієї мети, або без відповідного документа, який дає право виконувати будівельні роботи, чи без належно затвердженого проекту або будівельного паспорта, а також у разі скасування містобудівних умов та обмежень, право на початок виконання підготовчих або будівельних робіт, набуте на підставі поданого повідомлення, підлягає скасуванню відповідним органом державного архітектурно-будівельного контролю.

*{Абзац шостий пункту 15 в редакції Постанови КМ [№ 404 від 07.06.2017](#)}*

Право на початок виконання підготовчих або будівельних робіт, набуте на підставі поданого повідомлення, також може бути скасовано відповідним органом державного архітектурно-будівельного контролю у разі:

*{Абзац сьомий пункту 15 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ [№ 879 від 21.10.2015](#); в редакції Постанови КМ [№ 404 від 07.06.2017](#)}*

- подання замовником заяви про скасування повідомлення про початок виконання підготовчих та/або будівельних робіт особисто або рекомендованим листом з повідомленням чи через електронний кабінет;

*{Абзац восьмий пункту 15 в редакції Постанови КМ [№ 404 від 07.06.2017](#); із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ [№ 367 від 27.03.2019](#)}*

- отримання відомостей про ліквідацію юридичної особи, що є замовником будівництва;

*{Абзац дев'ятий пункту 15 в редакції Постанови КМ [№ 404 від 07.06.2017](#)}*

- встановлення під час проведення перевірки порушень вимог містобудівної документації, містобудівних умов та обмежень, невідповідності об'єкта будівництва проектній документації на будівництво такого об'єкта, вимогам будівельних норм, стандартів і правил, порушень містобудівного законодавства у разі невиконання вимог приписів посадових осіб органів державного архітектурно-будівельного контролю.

*{Абзац десятий пункту 15 в редакції Постанови КМ [№ 404 від 07.06.2017](#)}*

Орган державного архітектурно-будівельного контролю скасовує право на початок виконання підготовчих або будівельних робіт, набуте на підставі поданого повідомлення, шляхом видачі відповідного розпорядчого акта. Держсервісбуд не пізніше наступного робочого дня з дня повідомлення органом державного архітектурно-будівельного контролю про скасування реєстрації повідомлення вносить до реєстру відповідний запис.

*{Абзац пункту 15 в редакції Постанови КМ [№ 404 від 07.06.2017](#); із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ [№ 367 від 27.03.2019](#)}*

Орган державного архітектурно-будівельного контролю також скасовує право на початок виконання підготовчих або будівельних робіт, набуте на підставі поданого повідомлення, за рішенням суду, що набрало законної сили.

*{Абзац пункту 15 в редакції Постанови КМ [№ 404 від 07.06.2017](#)}*

Про скасування права на початок виконання підготовчих або будівельних робіт, набутого на підставі поданого повідомлення, відповідний орган державного архітектурно-будівельного контролю письмово в паперовій або електронній формі через електронний кабінет повідомляє замовнику протягом трьох робочих днів з дня скасування.

*{Абзац пункту 15 в редакції Постанови КМ [№ 404 від 07.06.2017](#); із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ [№ 367 від 27.03.2019](#)}*

Замовник будівництва після скасування права на початок виконання підготовчих або будівельних робіт, набутого на підставі поданого повідомлення, може повторно надіслати повідомлення згідно з вимогами, встановленими пунктом 13 цього Порядку.

*{Абзац пункту 15 в редакції Постанови КМ [№ 404 від 07.06.2017](#)}*

15-1. Внесення змін, визначених [пунктами 14 і 15](#) цього Порядку, до зареєстрованої в установленому порядку декларації про початок виконання підготовчих та/або будівельних робіт здійснюється шляхом заповнення повідомлення за формою згідно з [додатком 3-1](#) до цього Порядку.

Повідомлення подається замовником (його уповноваженою особою) до відповідного органу державного архітектурно-будівельного контролю через центр надання адміністративних послуг чи через електронний кабінет шляхом подання засобами програмного забезпечення Єдиного державного веб-порталу електронних послуг або заповнюється та надсилається рекомендованим листом з описом вкладення до центру надання адміністративних послуг. Подане (надіслане) до зазначеного органу повідомлення є невід'ємною частиною зареєстрованої декларації.

*{Абзац другий пункту 15-1 в редакції Постанови КМ [№ 218 від 13.03.2020](#)}*

Орган державного архітектурно-будівельного контролю забезпечує внесення інформації, зазначеної у повідомленні, до реєстру згідно з цим Порядком. Відомості щодо внесених даних, зазначених у декларації, підлягають виключенню з реєстру в установленому порядку. У випадках, встановлених у [Порядку ведення першої черги Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва під час реалізації експериментального проекту](#), затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 1 липня 2020 р. № 559, у разі подання повідомлення через електронний кабінет внесення до реєстру інформації, зазначеної у повідомленні, здійснюється автоматично за допомогою програмних засобів ведення реєстру в день його надходження.

*{Абзац третій пункту 15-1 в редакції Постанови КМ [№ 367 від 27.03.2019](#); із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ [№ 559 від 01.07.2020](#)}*

Виконання підготовчих або будівельних робіт без подання такого повідомлення забороняється.

У разі зміни генерального підрядника чи підрядника (якщо підготовчі або будівельні роботи виконуються без залучення субпідрядників), зміни об'єкта будівництва /присвоєння йому адреси під час реалізації експериментального проекту з присвоєння адрес об'єктам будівництва та об'єктам нерухомого майна замовник (його уповноважена особа) повідомляє органу державного архітектурно-будівельного контролю про такі зміни через центр надання адміністративних послуг чи через електронний кабінет шляхом подання засобами програмного забезпечення Єдиного державного веб-порталу електронних послуг або заповнює та надсилає повідомлення рекомендованим листом з описом вкладення до центру надання адміністративних послуг.

*{Абзац п'ятий пункту 15-1 в редакції Постанов КМ [№ 367 від 27.03.2019](#), [№ 218 від 13.03.2020](#)}*

*{Порядок доповнено пунктом 15-1 згідно з Постановою КМ [№ 404 від 07.06.2017](#)}*

*{Розділ "Декларація про початок виконання підготовчих або будівельних робіт" виключено на підставі Постанови КМ [№ 404 від 07.06.2017](#)}*

## **Дозвіл на виконання будівельних робіт**

27. **Дозвіл** видається **на безоплатній основі** відповідним органом державного архітектурно-будівельного контролю за формою, наведеною у [додатку 9](#) до цього Порядку.

*{Пункт 27 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ [№ 879 від 21.10.2015](#)}*

28. Замовник (його уповноважена особа) подає до відповідного органу державного архітектурно-будівельного контролю через центр надання адміністративних послуг чи через електронний кабінет шляхом подання засобами програмного забезпечення Єдиного державного веб-порталу електронних послуг або заповнює та надсилає рекомендованим листом з



описом вкладення до центру надання адміністративних послуг заяву про отримання дозволу за формою згідно з [додатком 10](#) до цього Порядку.

**До заяви додаються:**

- витяг (витяги) з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно щодо наявного права власності або землекористування земельною ділянкою (земельними ділянками) (крім випадків, визначених пунктом 7 цього Порядку);
- витяг (витяги) з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно щодо будівель і інженерних споруд, які реконструюються, піддаються капітальному ремонту чи реставрації;
- **нотаріально завірена згода власника** (власників) будівлі (будівель), інженерної споруди на проведення будівельних робіт у разі здійснення не власником будівель і інженерних споруд їх реконструкції, реставрації, капітального ремонту;

**частина проектної документації у складі:**

**для нового будівництва, капітального ремонту та реконструкції**

- містобудівних умов та обмежень або листа уповноваженого органу містобудування та архітектури про те, що для проектування даного об'єкта будівництва містобудівні умови та обмеження не надаються;
  - О технічних умов щодо теплопостачання або листа розробника проекту про відсутність потреби;
  - О технічних умов щодо водопостачання та водовідведення або листа розробника проекту про відсутність потреби;
  - О технічних умов щодо електропостачання або листа розробника проекту про відсутність потреби;
  - О технічних умов щодо газопостачання або листа розробника проекту про відсутність потреби;
- розрахунку класу наслідків (відповідальності) та категорії складності;
  - О генерального плану на топографічній основі масштабом 1:500 або 1:1000;
  - О плану трас зовнішніх інженерних мереж та комунікацій масштабом 1:2000;
- планів поверхів, фасадів масштабом 1:50, 1:100 або 1:200 (для будівель);



## для об'єктів реставрації

- реставраційного завдання;
  - О технічних умов щодо теплопостачання або листа розробника проекту про відсутність потреби;
  - О технічних умов щодо водопостачання та водовідведення або листа розробника проекту про відсутність потреби;
  - О технічних умов щодо електропостачання або листа розробника проекту про відсутність потреби;
  - О технічних умов щодо газопостачання або листа розробника проекту про відсутність потреби;
- розрахунку класу наслідків (відповідальності) та категорії складності;
  - О ситуаційного плану розташування пам'ятки в планувальній структурі населеного пункту масштабом 1:2000, 1:5000 або 1:10000;
  - О генерального плану ділянки проектування на топографічній основі масштабом 1:500 або 1:1000;
  - О схеми напрямків трас інженерних мереж на топографічній основі масштабом 1:2000 (у разі потреби);
  - О схеми вертикального планування масштабом 1:200 або 1:500 (у разі потреби);
- планів поверхів, фасадів масштабом 1:50, 1:100 або 1:200 (для будівель);
  - О витягу з протоколу засідання відповідної науково-методичної або консультативної ради про узгодження принципових рішень;
  - О експертний звіт щодо розгляду проектної документації;
- фотокопія розпорядчого документа (рішення, розпорядження, наказ) замовника про затвердження проектної документації, завірена замовником, або лист фізичної особи - замовника;
- фотокопія договору підряду (генерального підряду) на виконання будівельних робіт, завірена замовником;
- фотокопія розпорядчого документа (рішення, розпорядження, наказ) про призначення осіб, які здійснюють авторський нагляд, завірена замовником;
- фотокопія договору підряду на здійснення технічного нагляду та/або фотокопія розпорядчого документа (рішення, розпорядження, наказ) замовника про призначення осіб, які здійснюють технічний нагляд, завірена замовником;
- оцінка впливу на довкілля (у разі потреби).

Під час дії експериментального проекту щодо запровадження першої черги Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва проектувальник завантажує до Реєстру будівельної діяльності першої черги Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва частину проектної документації згідно з [Порядком ведення першої черги Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва під час реалізації експериментального проекту](#), затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 1 липня 2020 р. № 559.

*{Пункт 28 доповнено абзацом згідно з Постановою КМ [№ 559 від 01.07.2020](#)}*

*{Пункт 28 в редакції Постанови КМ [№ 218 від 13.03.2020](#)}*

28-1. Під час подання документів через центр надання адміністративних послуг повноту поданих документів перевіряє посадова особа такого центру згідно з переліком, зазначеним у чек-листі за формою згідно з [додатком 9-1](#) до цього Порядку (для об'єктів нового будівництва, капітального ремонту та реконструкції) або [додатком 9-2](#) до цього Порядку (для об'єктів реставрації), та у разі виявлення неповного пакета документів повертає замовнику (його уповноваженій особі) заяву з доданими до неї документами.

Центр надання адміністративних послуг протягом одного робочого дня забезпечує передачу заяви та доданих до неї документів згідно з описом вкладення до відповідного територіального органу Держсервісбуду.

*{Порядок доповнено пунктом 28-1 згідно з Постановою КМ [№ 218 від 13.03.2020](#)}*

28-2. Територіальний орган Держсервісбуду забезпечує протягом одного робочого дня сканування поданих документів та підготовку службової записки щодо автентичності сканованих документів тим, що отримані в паперовому вигляді та передані центром надання адміністративних послуг згідно з описом вкладення, та передає до апарату Держсервісбуду засобами електронного зв'язку.

*{Порядок доповнено пунктом 28-2 згідно з Постановою КМ [№ 218 від 13.03.2020](#)}*

29. Орган державного архітектурно-будівельного контролю **протягом п'яти робочих днів** з дня реєстрації заяви приймає рішення про надання дозволу або відмову у його видачі.

Під час розгляду заяви орган державного архітектурно-будівельного контролю на основі чек-листа, поданого за формою згідно з [додатком 9-3](#) до цього Порядку (для об'єктів нового будівництва, капітального ремонту та реконструкції) або [додатком 9-4](#) до цього Порядку (для об'єктів реставрації), встановлює:

- відповідність цільового призначення земельної ділянки;
- відсутність зауважень за результатами проведеної **експертизи** проектної документації;
- відповідність проектних рішень **містобудівним умовам і обмеженням**, а саме дотримання вимог щодо відсотка забудови земельної ділянки, висотності;

- дотримання вимог щодо збереження **охоронних зон** (у разі потреби):

- зони приаеродромної території;
- зон потенційно небезпечних об'єктів лінійної частини магістральних продуктопроводів;
- заборонних зон електромереж;
- санітарно-захисної зони;
- природоохоронної зони;
- зон потенційно небезпечних об'єктів 2 класу;
- зони охорони пам'яток культурної спадщини, історико-культурних заповідників, історико-культурних заповідних територій;
- історичних ареалів населених місць;
- охорона культурної спадщини, збереження традиційного характеру середовища населених пунктів;

- забезпеченість об'єктами благоустрою:

- дитячими майданчиками;
- зонами відпочинку;
- паркувальними майданчиками;

- достовірність поданих документів (у тій частині, що об'єктивно може бути документально перевірена):

- чинність ліцензії/сертифіката відповідального виконавця робіт та її/його відповідність класу наслідків об'єкта будівництва;
- чинність сертифіката архітектора та його відповідність класу наслідків об'єкта будівництва (СС2 чи СС3) (у разі потреби);

- чинність сертифіката інженера-проектувальника та його відповідність класу наслідків об'єкта будівництва (СС2 чи СС3) (у разі потреби);
- чинність сертифіката інженера технічного нагляду та його відповідність класу наслідків об'єкта будівництва (СС2 чи СС3).

Орган державного архітектурно-будівельного контролю надсилає на адресу електронної пошти замовника будівництва скановану копію виданого дозволу не пізніше одного робочого дня з дати прийняття такого рішення.

Орган державного архітектурно-будівельного контролю забезпечує архівування та зберігання поданого пакета документів, а територіальні органи Держсервісбуду - зберігання поданого пакета документів до передачі до відповідного територіального органу ДІМ.

{Пункт 29 в редакції Постанови КМ [№ 218 від 13.03.2020](#)}

### 30. Підставою для відмови у видачі дозволу є:

- невідповідність **цільового призначення** земельної ділянки;
- наявність у поданих документах **порушень містобудівних умов та обмежень** забудови земельної ділянки, зокрема дотримання вимог висотності (блакитна лінія), щільності населення, **планувальні обмеження** (охоронні зони пам'яток культурної спадщини, межі історичних ареалів, зони регулювання забудови, зони охоронюваного ландшафту, зони охорони археологічного культурного шару, в межах яких діє **спеціальний режим їх використання**, охоронні зони об'єктів природно-заповідного фонду, прибережні захисні смуги, зони санітарної охорони), дотримання охоронних зон об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури та об'єктів підвищеної небезпеки (червоні та жовті лінії), а також зелених насаджень (зелена лінія).

{Пункт 30 в редакції Постанови КМ [№ 218 від 13.03.2020](#)}

31. У разі прийняття рішення про відмову у видачі дозволу орган державного архітектурно-будівельного контролю надсилає замовнику (його уповноваженій особі) протягом десяти робочих днів з дня реєстрації заяви відмову в паперовій або електронній формі через електронний кабінет з обґрунтуванням причин за формою, наведеною у [додатку 11](#) до цього Порядку.

*{Абзац перший пункту 31 із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ [№ 879 від 21.10.2015](#), [№ 367 від 27.03.2019](#)}*

Замовник може після усунення недоліків, що спричинили прийняття рішення про відмову у видачі дозволу, повторно звернутися до органу державного архітектурно-будівельного контролю щодо видачі дозволу.

Рішення про відмову у видачі дозволу оприлюднюється на офіційному веб-сайті відповідного органу державного архітектурно-будівельного контролю протягом одного робочого дня після його прийняття.

*{Пункт 31 доповнено абзацом згідно з Постановою КМ [№ 367 від 27.03.2019](#)}*

31-1. У разі коли органом державного архітектурно-будівельного контролю протягом десяти робочих днів з дня реєстрації заяви не видано дозвіл або відмову в його видачі, замовник звертається до Держсервісбуду письмово рекомендованим листом з повідомленням або через електронний кабінет для вжиття протягом десяти робочих днів заходів, пов'язаних з видачею зазначеного дозволу або відмовою в його видачі.

*{Абзац перший пункту 31-1 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ [№ 367 від 27.03.2019](#)}*

Якщо протягом зазначеного строку не буде видано дозвіл або відмову в його видачі, право на виконання будівельних робіт виникає на десятий робочий день з дня подання письмового звернення до Держсервісбуду, а дозвіл вважається виданим.

*{Абзац другий пункту 31-1 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ [№ 367 від 27.03.2019](#)}*

*{Порядок доповнено пунктом 31-1 згідно з Постановою КМ [№ 879 від 21.10.2015](#)}*

31-2. Дозвіл може бути анульовано відповідним органом державного архітектурно-будівельного контролю з підстав, визначених законом, шляхом видачі відповідного розпорядчого акта. Держсервісбуд не пізніше наступного робочого дня з дня повідомлення органом державного архітектурно-будівельного контролю про анулювання дозволу вносить до реєстру відповідний запис.



Про анулювання дозволу відповідний орган державного архітектурно-будівельного контролю письмово повідомляє замовнику протягом трьох робочих днів після анулювання.

*{Порядок доповнено пунктом 31-2 згідно з Постановою КМ [№ 367 від 27.03.2019](#)}*

31-3. У разі зміни/присвоєння адреси об'єкта будівництва під час реалізації експериментального проекту з присвоєння адрес об'єктам будівництва та об'єктам нерухомого майна замовник (його уповноважена особа) повідомляє органу державного архітектурно-будівельного контролю про такі зміни листом.

*{Порядок доповнено пунктом 31-3 згідно з Постановою КМ [№ 367 від 27.03.2019](#)}*

32. Рішення про видачу або анулювання дозволу на виконання будівельних робіт може бути розглянуто в адміністративному порядку Мінрегіоном або оскаржено до суду.

Порядок розгляду таких рішень Мінрегіоном визначається Кабінетом Міністрів України.

*{Пункт 32 в редакції Постанови КМ [№ 218 від 13.03.2020](#)}*

33. У разі коли право на будівництво об'єкта передано іншому замовникові або змінено генерального підрядника чи підрядника (якщо будівельні роботи виконуються без залучення субпідрядників), чи осіб, відповідальних за проведення авторського і технічного нагляду, або відповідальних виконавців робіт, а також у разі коригування проектної документації замовник (його уповноважена особа) протягом трьох робочих днів повідомляє відповідному органу державного архітектурно-будівельного контролю через центр надання адміністративних послуг чи через електронний кабінет шляхом подання засобами програмного забезпечення Єдиного державного веб-порталу електронних послуг або рекомендованим листом з описом вкладення до центру надання адміністративних послуг за формою згідно з [додатком 10](#) до цього Порядку з поданням засвідчених у встановленому порядку копій документів, що підтверджують зазначені зміни.

*{Абзац перший пункту 33 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ [№ 367 від 27.03.2019](#); в редакції Постанови КМ [№ 218 від 13.03.2020](#)}*

Продовження виконання будівельних робіт без повідомлення про внесення змін забороняється.

Розгляд поданих замовником (його уповноваженою особою) документів здійснюється органом державного архітектурно-будівельного контролю протягом п'яти днів з дати отримання.

*{Пункт 33 доповнено абзацом згідно з Постановою КМ [№ 218 від 13.03.2020](#)}*

*{Пункт 33 в редакції Постанов КМ [№ 879 від 21.10.2015](#), [№ 404 від 07.06.2017](#)}*

*{Пункт 34 виключено на підставі Постанови КМ [№ 404 від 07.06.2017](#)}*

*{Пункт 35 виключено на підставі Постанови КМ [№ 404 від 07.06.2017](#)}*

*{Порядок в редакції Постанови КМ [№ 747 від 26.08.2015](#)}*

---

Додаток 1  
до Порядку

### ПОВІДОМЛЕННЯ

про початок виконання підготовчих робіт / про зміну даних у повідомленні  
про початок виконання підготовчих робіт

*{Додаток 1 із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ [№ 43 від 18.01.2012](#), [№ 148 від 27.02.2012](#); в редакції Постанов КМ [№ 653 від 11.07.2012](#), [№ 747 від 26.08.2015](#); із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ [№ 879 від 21.10.2015](#), [№ 404 від 07.06.2017](#), [№ 327 від 25.04.2018](#), [№ 367 від 27.03.2019](#)}*

---

Додаток 2  
до Порядку

### ПОВІДОМЛЕННЯ

про початок виконання будівельних робіт щодо об'єктів, будівництво яких  
здійснюється на підставі будівельного паспорта/про зміну даних у  
повідомленні про початок виконання будівельних робіт щодо об'єктів,  
будівництво яких здійснюється на підставі будівельного паспорта

*{Додаток 2 із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ [№ 43 від 18.01.2012](#), [№ 148 від 27.02.2012](#); в редакції Постанов КМ [№ 653 від 11.07.2012](#), [№ 747 від 26.08.2015](#); із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ [№ 879 від 21.10.2015](#), [№ 404 від 07.06.2017](#), [№ 327 від 25.04.2018](#), [№ 367 від 27.03.2019](#)}*

---

Додаток 2-1  
до Порядку

### ПОВІДОМЛЕННЯ

про початок виконання будівельних робіт щодо об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з незначними наслідками (СС1)/про зміну даних у повідомленні про початок виконання будівельних робіт щодо об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з незначними наслідками (СС1)

*{Порядок доповнено додатком 2-1 згідно з Постановою КМ [№ 404 від 07.06.2017](#); із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ [№ 327 від 25.04.2018](#), [№ 367 від 27.03.2019](#)}*

---

Додаток 3  
до Порядку

### ЗАЯВА

*{Додаток 3 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ [№ 43 від 18.01.2012](#); в редакції Постанов КМ [№ 653 від 11.07.2012](#), [№ 747 від 26.08.2015](#); із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ [№ 404 від 07.06.2017](#), [№ 327 від 25.04.2018](#)}*

---

Додаток 3-1  
до Порядку

### ПОВІДОМЛЕННЯ

про зміну даних у зареєстрованій декларації про початок виконання підготовчих/будівельних робіт

*{Порядок доповнено додатком 3-1 згідно з Постановою КМ [№ 404 від 07.06.2017](#)}*

---

*{Додаток 4 виключено на підставі Постанови КМ [№ 404 від 07.06.2017](#)}*

*{Додаток 5 виключено на підставі Постанови КМ [№ 404 від 07.06.2017](#)}*

*{Додаток 6 виключено на підставі Постанови КМ [№ 879 від 21.10.2015](#)}*

*{Додаток 7 виключено на підставі Постанови КМ [№ 404 від 07.06.2017](#)}*

*{Додаток 8 виключено на підставі Постанови КМ [№ 404 від 07.06.2017](#)}*

---

Додаток 9  
до Порядку

### ДОЗВІЛ

на виконання будівельних робіт

*{Додаток 9 в редакції Постанови КМ [№ 747 від 26.08.2015](#); із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ [№ 404 від 07.06.2017](#), [№ 327 від 25.04.2018](#), [№ 367 від 27.03.2019](#)}*

---

Додаток 9-1  
до Порядку

### ЧЕК-ЛИСТ

прийняття документів у центрі надання адміністративних послуг для отримання дозволу на початок виконання будівельних робіт для нового будівництва, реконструкції та капітального ремонту об'єкта будівництва

*{Порядок доповнено додатком 9-1 згідно з Постановою КМ [№ 218 від 13.03.2020](#)}*

---

ЧЕК-ЛИСТ

прийняття документів у центрі надання адміністративних послуг для отримання дозволу на початок виконання будівельних робіт для об'єктів реставрації

*{Порядок доповнено додатком 9-2 згідно з Постановою КМ [№ 218 від 13.03.2020](#)}*

---

ЧЕК-ЛИСТ

перевірки посадовою особою Держсервісбуду документів для отримання дозволу на початок виконання будівельних робіт для нового будівництва, реконструкції та капітального ремонту об'єкта будівництва

*{Порядок доповнено додатком 9-3 згідно з Постановою КМ [№ 218 від 13.03.2020](#)}*

---

ЧЕК-ЛИСТ

перевірки посадовою особою Держсервісбуду документів для отримання дозволу на початок виконання будівельних робіт для об'єктів реставрації

*{Порядок доповнено додатком 9-4 згідно з Постановою КМ [№ 218 від 13.03.2020](#)}*

---

ЗАЯВА

*{Додаток 10 в редакції Постанови КМ [№ 747 від 26.08.2015](#); із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ [№ 879 від 21.10.2015](#), [№ 404 від](#)*



07.06.2017, № 327 від 25.04.2018, № 128 від 23.01.2019, № 367 від 27.03.2019;  
в редакції Постанови КМ № 218 від 13.03.2020

---

Додаток 11  
до Порядку

### ВІДМОВА

у видачі дозволу на виконання будівельних робіт

{Додаток 11 в редакції Постанови КМ № 747 від 26.08.2015; із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ № 879 від 21.10.2015, № 404 від 07.06.2017, № 327 від 25.04.2018}

---

{Порядок виконання будівельних робіт виключено на підставі Постанови КМ № 747 від 26.08.2015}

---

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України  
від 13 квітня 2011 р. № 466

### **ПЕРЕЛІК**

**об'єктів, будівництво яких здійснюється на підставі  
будівельного паспорта**

1. Індивідуальний (садибний) житловий будинок, садовий, дачний будинок не вище двох поверхів (без урахування мансардного поверху) площею до 500 кв. метрів.
2. Господарські будівлі і споруди, зокрема гаражі, які розташовані на присадибних, дачних і садових земельних ділянках.

{Перелік із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ № 404 від 07.06.2017, № 367 від 27.03.2019}

---

## ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України  
від 13 квітня 2011 р. № 466

### ПЕРЕЛІК

#### **постанов Кабінету Міністрів України, що втратили чинність**

1. [Постанова Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2009 р. № 1104](#) "Деякі питання надання дозволів на виконання підготовчих і будівельних робіт" (Офіційний вісник України, 2009 р., № 80, ст. 2719).
  2. Пункт 3 [змін, що вносяться до постанов Кабінету Міністрів України,](#) затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 27 січня 2010 р. № 90 (Офіційний вісник України, 2010 р., № 8, ст. 390).
  3. Пункт 3 [змін, що вносяться до постанов Кабінету Міністрів України,](#) затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 27 січня 2010 р. № 160 (Офіційний вісник України, 2010 р., № 12, ст. 583).
  4. [Постанова Кабінету Міністрів України від 28 липня 2010 р. № 665](#) "Про внесення змін до переліку будівельних робіт, на виконання яких не вимагається дозвіл" (Офіційний вісник України, 2010 р., № 58, ст. 2015).
-