ЗАРЕЄСТРОВАНО
Міністерством юстиції України
31 березня 1992 року
Свідоцтво №228

ПЕРЕЄСТРОВАНО
27 січня 1993 року

Замінено свідоцтво
Згідно постанови КМУ
Від 01.06.1998 р. №762
16 лютого 1999 року
Свідоцтво №8

Погоджено зі змінами та доповненнями
4 березня 2000 року,
21 січня 2004 року,
27 лютого 2006 року

«Зміни взяті до відома
Державною реєстраційною службою України
Наказ від 09.08.2012
№ 1365
Директор Департаменту легалізації
об'єднань громадян, державної реєстрації
друкованих засобів масової
інформації та інформаційних агентств
О.М.Семьоркіна»

Прийнятий Установчим IX
з'їздом архітекторів України
7 червня 1990 року
м. Київ

Зміни і доповнення обговорені і затверджені
XII з'їздом архітекторів України
4-5 листопада 1999 року

Зміни і доповнення обговорені і затверджені
XIV з'їздом архітекторів України
21 листопада 2003 року,
XV з'їздом архітекторів України
23 грудня 2005 року

Нова редакція Статуту НСАУ затверджена
рішенням XVII З'їзду НСАУ
від 02.12.2011 року

СТАТУТ

НАЦІОНАЛЬНОЇ СПІЛКИ АРХІТЕКТОРІВ УКРАЇНИ

(нова редакція)

м. Київ, 2011

1. Загальні положення

1. Національна Спілка архітекторів України (надалі за текстом - Спілка) є національною всеукраїнською творчою спілкою - суб'єктом творчої діяльності, що об'єднує на добровільних засадах професійних архітекторів України, науковців, інших фахівців, зайнятих в галузі архітектури та містобудування, архітектурної теорії та критики, фахової архітектурної освіти, має фіксоване членство і діє на підставі чинного Статуту.

2. Діяльність Спілки покликана сприяти розвитку та популяризації архітектури, покращенню архітектурного середовища населених міст України, підняттю престижу архітектурної професії, об'єднанню зусиль членів Спілки по вирішенню фахових творчих, нормативно-правових та соціально-економічних питань.

3. Спілка здійснює свою діяльність у відповідності до Конституції України, Законів України «Про професійних творчих працівників та творчі спілки», «Про об'єднання громадян», «Про архітектурну діяльність», інших законодавчих та нормативно-правових актів, що регулюють діяльність творчих спілок та регламентують умови здійснення архітектурної і містобудівної діяльності, та цього Статуту.

4. Діяльність Спілки поширюється на всю територію України.

5. Спілка діє на принципах добровільного об'єднання її членів, самоврядування (є самоврядною організацією), взаємодопомоги і співробітництва, невтручання у творчий процес, вільного вибору форм і методів творчої діяльності, визнання та захисту авторських прав.

6. Спілка незалежна у своїй статутній діяльності від органів державної влади і органів місцевого самоврядування, політичних партій, релігійних об'єднань та угруповань, інших громадських організацій.

Спілка набуває статусу саморегулівної організації з дня її реєстрації центральним органом виконавчої влади з питань будівництва, містобудування та архітектури і внесення відомостей про неї до державного реєстру саморегулівних організацій у сфері архітектурної діяльності.

7. Спілка має наступні назви:

ПОВНА НАЗВА:

українською мовою: **НАЦІОНАЛЬНА СПІЛКА АРХІТЕКТОРІВ УКРАЇНИ**;

російською мовою: **НАЦИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ АРХИТЕКТОРОВ УКРАИНЫ**;

англійською мовою: **NATIONAL UNION OF ARCHITECTS OF UKRAINE**.

СКОРОЧЕНА НАЗВА:

українською мовою: **НСАУ**;

російською мовою: **НСАУ**;

англійською мовою: **NSAU**.

8. Спілка є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в банківських установах, печатки, штампи, власну символіку, склад та зразки якої затверджуються керівними органами Спілки та реєструються у встановленому законодавством порядку.

9. Спілка є неприбутковою організацією відповідно до підпункту «б» пункту 157.1 статті 157 розділу III Податкового Кодексу України. Внесення Спілки у «Реєстр неприбуткових установ та організацій» та присвоєння їй ознаки неприбутковості здійснюється органами державної податкової служби у порядку, встановленому чинним законодавством України.

10. Спілка не відповідає по зобов'язаннях Держави, її установ та організацій, так як і Держава не відповідає по зобов'язаннях Спілки.
Спілка не відповідає по зобов'язаннях своїх членів, створених нею підприємств і організацій, та будь-яких інших підприємств, установ та організацій, так як і вони не відповідають по зобов'язаннях Спілки.

11. Національна Спілка архітекторів України є правонаступником Спілки архітекторів Української РСР - підрозділу Спілки архітекторів СРСР.

12. Місцеві організації Спілки легалізуються шляхом повідомлення про заснування та не набувають статусу юридичної особи.

13. Місцеві організації Спілки, які не набувають права юридичної особи, діють на підставі Статуту Спілки та відповідних Положень.

14. Місцезнаходження керівних та центральних виконавчих органів Спілки: Україна, місто Київ, вул. Бориса Грінченка, 7.

2. Мета та завдання діяльності Спілки

15. Головною метою Спілки є:

- задоволення та захист законних інтересів членів Спілки, надання допомоги у вирішенні їх проблем, координація їх колективних зусиль для всебічного розвитку архітектури і містобудування України;
- турбота про правовий, соціально-економічний та професійний захист членів Спілки;
- створення умов для творчої праці, підвищення професійного, наукового та загальнокультурного рівня членів Спілки, виховання творчої молоді, оволодіння нею досягненнями національної та загальнолюдської культури;
- створення умов для міжнародної співпраці архітекторів, сприяння збереженню історичного архітектурного середовища.

16. Основними завданнями Спілки є:

- забезпечення вільного розвитку і конкуренції творчих напрямків і шкіл в архітектурі України;
- сприяння вдосконаленню творчої майстерності кожного члена Спілки;
- захист авторських та суміжних прав архітекторів, професійних, соціально-економічних інтересів членів Спілки, організаційно-правова допомога при здійсненні професійної діяльності, сприяння постійному поліпшенню умов праці і життя архітекторів;
- сприяння збереженню історичного та природного середовища регіонів, міст і поселень України;
- сприяння культурному розвитку і естетичному вихованню населення;
- розвиток міжнародної співпраці архітекторів;
- сприяння розробці фундаментальних і прикладних архітектурних та містобудівних досліджень;
- сприяння вдосконаленню середньої та вищої архітектурної освіти;

- заохочення українських та іноземних митців архітектури шляхом встановлення премій, представлення до державних нагород, почесних звань, а також іменних стипендій.

17. Для виконання статутних завдань Спілка в установленому порядку має право:

- здійснювати творчу та господарську діяльність у передбаченому чинним законодавством України порядку для виконання своїх статутних завдань;
- виступати учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права;
- представляти і захищати свої та законні інтереси членів Спілки у державних органах, судах та громадських організаціях;
- брати участь у громадсько-політичному житті України, за дорученням органів законодавчої та виконавчої влади залучатися до підготовки законопроектів, директивних та нормативних документів з питань архітектури і містобудування, розроблення загальнодержавних програм національно-культурного розвитку, репрезентації України у різних сферах міжнародного культурного життя, інших соціально важливих культурологічних та соціально-політичних заходах;
- рекомендувати кандидатів на зайняття посад головних архітекторів місцевих органів містобудування і архітектури;
- представляти професійних творчих працівників до відзначення державними нагородами, почесними званнями, державними преміями, почесними грамотами, іншими видами морального та матеріального заохочення;
- здійснювати заходи з соціально-економічної підтримки та благодійництва; володіти, користуватися і розпоряджатися майном на правах власника чи орендаря відповідно до чинного законодавства України;
- здійснювати за підтримки держави професійний та соціально-економічний захист членів Спілки, охорону їх авторських та суміжних прав, організаційно-правову допомогу у здійсненні ними професійної діяльності;
- брати участь у визначенні засад державної політики у сфері оплати праці членів Спілки, страхування, пенсійного забезпечення, зайнятості, правового та соціально-економічного захисту професійних творчих працівників, розробляти та затверджувати в установленому законом порядку, за погодженням уповноважених органів державної влади рекомендовані розцінки на виконання робіт, пов'язаних із створенням об'єктів архітектури;
- здійснювати на договірних засадах управління майновими правами членів Спілки, які є суб'єктами авторського права і (або) суміжних прав згідно із Законом України «Про авторське право і суміжні права», іншими чинними в Україні нормативно-правовими актами з питань охорони інтелектуальної власності;
- створювати координаційні, фахові творчо-проблемні та професійно-експертні ради за напрямками творчої діяльності, які у своїй діяльності керуються відповідними положеннями, що затверджуються керівними органами Спілки;
- створювати Архітектурний фонд Спілки, Молодіжну Секцію Спілки, інші об'єднання;
- засновувати міжнародні творчі організації чи об'єднання або вступати до них, бути членом Міжнародної спілки архітекторів (UIA - International Union of Architects), вступати в інші міжнародні неурядові організації, підтримувати прямі міжнародні

контакти і зв'язки, укладати відповідні угоди, а також брати участь у здійсненні заходів, що не суперечать міжнародним зобов'язанням України;

- з метою здійснення статутних завдань і цілей у встановленому чинним законодавством України порядку створювати підприємства, установи та організації з правами юридичної особи для ведення господарської та іншої діяльності, правовий статус яких визначається законодавством України, статутом Спілки, а також їхніми власними статутами (положеннями);
- здійснювати зовнішньоекономічну діяльність через створені нею підприємства та організації після їх реєстрації в установленому порядку як учасників зовнішньоекономічної діяльності;
- разом з органами державної влади здійснювати професійну атестацію відповідальних виконавців окремих видів робіт, пов'язаних з створенням об'єктів архітектури, вести реєстр сертифікованих архітекторів;
- здійснювати організаційне забезпечення діяльності архітектурної секції Атестаційної архітектурно-будівельної комісії та проведення курсів підвищення кваліфікації архітекторів - відповідальних виконавців робіт, пов'язаних із створенням об'єктів архітектури, подавати пропозиції щодо персонального складу архітектурної секції Атестаційної архітектурно-будівельної комісії;
- розробляти кваліфікаційні вимоги та програми курсів підвищення кваліфікації архітекторів - відповідальних виконавців робіт, пов'язаних із створенням об'єктів архітектури;
- створювати в своєму складі об'єднання сертифікованих архітекторів;
- проводити ліцензійну експертизу та підготовку експертних висновків щодо спроможності суб'єктів господарювання виконувати роботи, пов'язані із створенням об'єктів архітектури;
- створювати та координувати діяльність організацій з експертизи містобудівної та проектної документації та проводити експертизу відповідних проектів;
- організовувати власними силами, здійснювати допомогу і нагляд в організації та проведенні іншими установами архітектурних і містобудівних конкурсів;
- організовувати і проводити виставки, огляди-конкурси, творчі обговорення об'єктів архітектури, проблем забудови поселень;
- здійснювати видавничу діяльність згідно із власними завданнями.

3. Члени Спілки, їх права і обов'язки

18. Членство в Спілці - індивідуальне. Членами Спілки можуть бути професійні творчі працівники-архітектори - громадяни України, іноземці, особи без громадянства, які мають вищу архітектурну освіту, досягли високого професійного рівня, мають відповідний особистий творчий доробок в сфері архітектурної та містобудівної діяльності, а також в науковій, педагогічній або адміністративно-управлінській діяльності в галузі архітектури, визнають програму, Статут Спілки, Правила професійної етики архітектора, беруть участь у діяльності Спілки та сплачують членські внески, фінансову допомогу чи добровільні пожертвування.

19. Особи, які не мають вищої архітектурної освіти, приймаються в члени Спілки, якщо вони займаються архітектурною діяльністю не менше 10 років поспіль або багато років

творчо співпрацюють з архітекторами, сприяють розвитку і пропаганді архітектури, зробили значний особистий внесок у розвиток архітектури України.

20. За виняткові заслуги перед Спілкою з'їзд може надавати членам Спілки довічні почесні посади з правом дорадчого голосу у всіх органах Спілки. Визначним архітекторам-іноземцям, особам без громадянства, які внесли вагомий доробок в розвиток української архітектури, може бути присвоєне звання Почесного члена Національної Спілки архітекторів України.

21. Прийняття в члени Спілки здійснюється Кримською республіканською та місцевими організаціями на підставі заяв кандидатів у члени Спілки з письмовим зобов'язанням про дотримання ними «Правил професійної етики архітектора», з послідуючим затвердженням Президією Правління Спілки. До заяв додаються рекомендації від двох членів Спілки і документи, що підтверджують творчий доробок кандидата. Порядок прийому у члени Спілки та виключення з неї визначаються у спеціальному Положенні, що затверджується Правлінням Спілки.

Члени Молодіжної Секції Спілки мають статус асоційованого члена та є кандидатами у члени Спілки. Порядок утворення та діяльності Молодіжної Секції, процедура набуття статусу члена Молодіжної Секції визначається відповідним Положенням, яке приймається та затверджується Правлінням Спілки.

22. Члени Спілки отримують членський квиток і нагрудний знак встановленого зразка. Члени Молодіжної Секції Спілки отримують членську картку встановленого Правлінням Спілки зразка.

23. Членство в Спілці припиняється за заявою члена Спілки, у разі смерті або за рішенням керівних органів Спілки.

Підставою для виключення з членів Спілки за рішенням керівних органів Спілки є систематичне або грубе порушення Статуту Спілки, Правил професійної етики архітектора, або несплата встановлених членських внесків без поважних причин на протязі більше одного року.

Виключення із членів Спілки здійснюється за рішенням З'їзду; Правління Спілки або Правлінь, загальних зборів і конференцій місцевих організацій з наступним затвердженням Президією Правління Спілки.

24. При виході або виключенні з числа членів Спілки вступні і членські внески поверненню не підлягають.

25. Члени Спілки мають право:

- брати участь у громадській роботі робочих та керівних органів Спілки, утворених нею установ, підприємств і організацій, вносити пропозиції щодо поліпшення їх діяльності;
- давати рекомендації архітекторам для вступу у члени Спілки;
- обирати та бути обраними до керівних та робочих органів Спілки;
- звертатися у всі органи Спілки за захистом і підтримкою своїх прав, інтересів, а також з питаннями, заявами, пропозиціями і вимогами відповіді по суті свого звернення;
- користуватися усіма видами творчої, фахової, правової, соціально-економічної, побутової допомоги, необхідної для здійснення своєї професійної діяльності, а також пільгами, що надаються членам Спілки;

- користуватися всіма видами культурного, матеріального та іншого забезпечення і відпочинку, що є в розпорядженні Спілки;
- брати участь у розвитку міжнародних професійно-творчих контактів на особистій або колективній основі за рахунок коштів Спілки, проходити навчання та стажування у зарубіжних архітектурних школах, приймати участь у міжнародних професійних конкурсах, семінарах, форумах, тощо.

Згідно до статті 6 Закону України «Про професійних творчих працівників та творчі спілки» (ВВР, 1997, N 52, ст. 312):

- професійним творчим працівникам - членам Спілки, які зробили вагомий внесок у розвиток національної архітектури та містобудування, можуть встановлюватися державні стипендії відповідно до законодавства України;
- професійним творчим працівникам - членам Спілки для забезпечення умов для творчої діяльності надається окрема кімната (кабінет, майстерня) або додаткова житлова площа розміром не менш як 20 кв. м, що оплачується в одинарному розмірі.

26. Члени Спілки зобов'язані:

- дотримуватися вимог Статуту Спілки, статутів місцевих організацій, рішень колективних органів Спілки та місцевих організацій;
- бути на обліку в одній із місцевих організацій (осередків) Спілки і брати участь у здійсненні статутних цілей та завдань Спілки. Член Спілки не має права одночасно знаходитися на обліку в двох або декількох місцевих організаціях Спілки;
- своєчасно сплачувати вступні та членські внески (у разі зміни місця проживання встати на облік в організації за новим місцем проживання, розрахувавшись по членським внескам з попередньою організацією);
- дотримуватися Правил професійної етики архітектора.

27. Інваліди і учасники Великої Вітчизняної війни, бойових дій та прирівняні до них особи від сплати вступних та членських внесків звільнюються. Місцеві організації Спілки визначають розмір членських внесків для працюючих і непрацюючих пенсіонерів.

4. Структура, органи керівництва і контролю Спілки

28. Національна Спілка архітекторів України будується за територіально-виробничим принципом. Спілка є всеукраїнською організацією, що об'єднує місцеві організації.

29. Місцеві організації Спілки:

Місцеві організації створюються в областях України, Автономній республіці Крим, місті Києві, підпорядковуються Національній Спілці архітекторів України та розподіляються, віповідно, на: Кримську республіканську; Київську; обласні – Вінницьку, Волинську, Дніпропетровську, Донецьку, Житомирську, Закарпатську, Запорізьку, Івано-Франківську, Кіровоградську, Луганську, Львівську, Миколаївську, Одеську, Полтавську, Рівненську, Сумську, Тернопільську, Харківську, Херсонську, Хмельницьку, Черкаську, Чернігівську, Чернівецьку; міські організації: Білоцерківську, Криворізьку, Маріупольську, Севастопольську, Ялтинську.

Первинні організації Спілки створюються за місцем роботи, спеціалізовано-фаховим або територіальним принципом при чисельності не менше трьох членів Спілки.

Первинні і міські організації входять до складу Кримської республіканської та обласних організацій та ним підпорядковуються, окрім Київської, яка поєднує первинні організації Києва та Київської області і підпорядковується Національній Спілці архітекторів України.

Місцеві організації Спілки повинні зареєструватись в органах місцевої виконавчої влади і набути статус юридичної особи.

Вони діють згідно власних статутів, що не суперечать цьому Статуту, приймаються керівними органами місцевих організацій Спілки та затверджуються Правлінням Спілки.

Керівними органами місцевих організацій є загальні збори, конференції представників первинних організацій, відповідні правління.

Найвищим керівним органом місцевої організації Спілки є Загальні збори місцевої організації (або Конференція представників первинних організацій, які входять до складу місцевої організації).

Рішення Загальних зборів місцевої організації (або Конференції представників первинних організацій) приймаються у разі присутності на зборах (конференції) не менше ніж двох третин членів місцевої організації, шляхом відкритого голосування більшістю присутніх членів місцевої організації.

У разі неможливості (хвороба, відрядження тощо) члена місцевої організації прийняти участь у загальних зборах (конференції), він заздалегідь звертається з відповідною заявою до Правління місцевої організації Спілки і за таких підстав його відсутність не впливає на кворум загальних зборів.

Загальні збори місцевої організації (або Конференція представників первинних організацій) скликаються раз на три роки, на яких, керуючись Статутом місцевої організації, обираються її керівні органи - Голова Правління, Правління та Ревізійна комісія місцевої організації.

Чисельний склад і порядок формування Правління та Ревізійної комісії місцевої організації визначаються найвищим керівним органом місцевої організації у відповідності до норм Статуту місцевої організації.

Голова Правління та Правління місцевої організації Спілки обираються прямим таємним голосуванням делегатів конференції або учасників загальних зборів строком на три роки і є керівним органом місцевої організації між Загальними зборами (або Конференцією представників первинних організацій), підзвітні їм та у відповідності з їхнім рішенням провадять всю творчу, громадську, соціально-побутову, організаційну і фінансово-господарську діяльність місцевої організації.

Голови Правлінь місцевих організацій Спілки:

- здійснюють керівництво всією творчою, громадською, соціально-побутовою, організаційною і фінансово-господарською діяльністю Правління місцевої організації;
- щорічно звітують за свою діяльність на засіданнях Правління та, один раз на три роки, перед Загальними зборами чи Конференціями місцевої організації.

Місцева організація, у відповідності до затвердженої З'їздом архітекторів України норми кількісного представництва, делегує до складу Правління Спілки з правом ухвального голосу своїх представників з числа обраних членів Правління місцевої організації на чолі з Головою Правління місцевої організації.

Ревізійна комісія місцевої організації Спілки обирається прямим таємним голосуванням делегатів Конференції або учасників Загальних зборів строком на три роки і є незалежною від відповідних керівних органів Спілки.

Ревізійна комісія місцевої організації Спілки звітує перед Загальними зборами місцевої організації або делегатами Конференції представників первинних організацій, копії вказаних звітів передаються нею до Ревізійної Комісії Спілки у порядку, який визначається відповідним Положенням, що затверджується Правлінням Спілки.

Всі місцеві організації зобов'язані складати і представляти Правлінню Спілки щорічні звіти про їх творчу і фінансову діяльність.

30. Керівні органи Спілки:

Діяльністю Спілки керують З'їзд архітекторів України, Правління Спілки, Президія Правління та Президент (голова Правління).

Вищим керівним органом Спілки є З'їзд архітекторів України, який скликається не рідше одного разу на три роки на підставі рішення Правління Спілки.

Рішення про час і місце скликання, а також норми представництва і порядок денний з'їзду приймаються Правлінням Спілки не пізніше як за три місяці до відкриття з'їзду.

Позачерговий З'їзд архітекторів України скликається на підставі рішення Правління Спілки на вимогу не менше, як однієї третини місцевих організацій або не менше, як однієї третьої частини від загальної чисельності всіх членів Спілки в термін не пізніше, як через три місяця після прийняття рішення про його скликання.

31. Делегати з'їзду обираються місцевими організаціями Спілки відповідно до норми представництва, затвердженої передз'їздівським Пленумом Правління Спілки.

Президент Спілки, віце-президенти і голови місцевих організацій Спілки стають делегатами з'їзду автоматично.

З'їзд правомочний, якщо на ньому присутні не менше 2/3 обраних делегатів.

З'їзд ухвалює рішення простою більшістю голосів, а зміну Статуту - 2/3 зареєстрованих делегатів з'їзду.

32. З'їзд архітекторів України:

- затверджує Статут Спілки, вносить до нього зміни та доповнення. При необхідності зміни та доповнення до Статуту можуть бути прийняті Правлінням Спілки і впроваджені в дію Правлінням в якості рекомендаційних до їх затвердження на З'їзді;
- заслуховує та затверджує звіти Президента та Правління Спілки, Ревізійної комісії та Архітектурного Фонду, постійних Комісій Спілки;
- визначає основні напрями діяльності Спілки на черговий період, перспективи розвитку архітектури і містобудування в Україні, розглядає та затверджує цільові програми діяльності Спілки;
- визначає структуру, чисельність та порядок формування керівних органів Спілки, зокрема Правління і Президії Правління;
- затверджує кількісне представництво (квоту) в Правлінні Спілки з числа обраних членів Правлінь місцевих організацій;
- обирає терміном на три роки Правління та Президента (голову Правління) Спілки;

- затверджує Положення і обирає склад Ревізійної комісії, Комісії з професійної практики архітекторів та Комісії з авторського права і професійної етики архітектора, Комісії з державних нагород терміном на три роки;
- обговорює і приймає рішення з найбільш важливих і актуальних творчих питань розвитку архітектури України та організаційних проблем життєдіяльності Спілки;
- приймає рішення про реорганізацію або ліквідацію Спілки;
- розглядає всі важливі питання діяльності Спілки.

Реєстрація кандидатів на пост Президента припиняється за місяць до відкриття з'їзду. Порядок проведення реєстрації і вимоги до кандидатів визначаються Правлінням Спілки.

При висуненні кандидатур на вибори кожен з кандидатів на пост Президента Спілки повинен інформувати всі місцеві організації Спілки про передбачені ним кандидатури на пост віце-президента (віце-президентів).

33. В період між з'їздами діяльністю Спілки керує Правління, яке скликає Пленуми не менше двох разів на рік. Рішення Правління приймаються простою більшістю голосів за присутності не менше 2/3 його членів. Рішення по статутних і фінансових питаннях приймаються більшістю у 2/3 голосів за присутності 2/3 членів Правління.

Правління Спілки:

- обирається З'їздом строком на 3 роки і здійснює керівництво діяльністю Спілки в період між З'їздами від імені Спілки, та приймає рішення з усіх питань життєдіяльності Спілки;
- формується з числа обраного Президента Спілки, керівників місцевих організацій Спілки та членів Спілки, що обрані З'їздом членами Правління Спілки з числа членів Правлінь місцевих організацій за поданням місцевих організацій, у відповідності до встановленої З'їздом квоти представництва. З моменту переобрання керівників місцевих організацій вони втрачають повноваження членів Правління Спілки і їх місце займають новообрані особи (з подальшим затвердженням таких змін на Пленумі Правління, черговому або позачерговому З'їзді);
- скликає З'їзди Спілки;
- вирішує питання щодо юридичного статусу місцевих організацій Спілки;
- координує статутну діяльність Спілки, реалізує виконання рішень З'їздів, організує контроль за їх виконанням;
- звітує про свою діяльність перед З'їздом;
- затверджує на своїх пленумах кандидатури віце-президентів за поданням Президента;
- затверджує на своїх Пленумах розподіл обов'язків між Президентом та віце-президентами;
- затверджує структуру та керівний склад Секретаріату Спілки за поданням Президента, утворює в разі необхідності інші виконавчі та робочі органи Спілки, затверджує кошторис та звіт про роботу апарату за поточний рік;
- в разі незадовільної роботи посадових осіб Спілки та Секретаріату Правління має право порушити питання про недовіру і більшістю голосів усунути від роботи Президента Спілки з наступним переобранням на позачерговому або черговому З'їзді Спілки, або будь кого з віце-президентів та інших посадових осіб Спілки;

- у разі неможливості якісного виконання Президентом покладених на нього обов'язків призначає на період до проведення З'їзду тимчасове керівництво Спілки, визначає його кількісний та якісний склад, порядок та обсяги виконуваних ним повноважень, затверджує відповідні керівні та розпорядчі документи;
- обговорює поточні питання діяльності Правління Спілки і приймає та ухвалює рішення по них;
- ухвалює короткострокові програми діяльності Спілки;
- вносить зміни в склад Ревізійної комісії Спілки замість членів, які вибули (з подальшим затвердженням на позачерговому або черговому З'їзді Спілки);
- затверджує перелік рад та комісій з основних напрямів діяльності, обирає їх склад та затверджує їх голів;
- призначає редакційні ради і колегії періодичних видань та редакційно-видавничих підрозділів Спілки, контролює їх роботу;
- висуває твори членів Спілки на здобуття державних премій, висуває професійних творчих працівників до відзначення державними нагородами, почесними званнями, преміями, почесними грамотами, іншими видами морального та матеріального заохочення, порушує клопотання про призначення пенсій, стипендій тощо;
- присвоює звання «Почесний член Національної Спілки архітекторів України»;
- затверджує положення, які регламентують міжнародну діяльність Спілки;
- вирішує питання про надання фінансової допомоги Спілкою місцевим організаціям, які мають статус юридичної особи, за рахунок надходжень коштів з Державного Бюджету України;
- вирішує статутні питання, котрі торкаються діяльності Спілки із подальшим затвердженням на З'їзді. У разі необхідності вносить и та доповнення до чинного Статуту та впроваджує їх в дію в якості рекомендаційних до їх затвердження на З'їзді;
- здійснює управління та розпорядження нерухомим майном Спілки, приймає рішення щодо організаційних, соціально-побутових, виробничо-господарських, економічних та фінансових питань;
- затверджує Статут Архітектурного фонду Спілки, яким визначається сфера його діяльності, мета і завдання, структура і методи формування коштів;
- утворює та координує діяльність Молодіжної Секції Спілки, затверджує відповідне Положення, яким визначається сфера її діяльності, мета і завдання, структура і статус, процедурні аспекти, особливості членства в секції;
- утворює при Спілці об'єднання сертифікованних архітекторів, визначає сферу його діяльності, мету і завдання, межі компетенції, структуру, методи формування коштів, затверджує відповідні керівні та правоустановчі документи щодо нього;
- утворює необхідні для здійснення господарської діяльності Спілки підприємства, установи та організації, затверджує їхні статути, структуру керівних органів, порядок підпорядкування, кількісний та якісний склад посадових осіб;
- затверджує порядок заснування нових та входження до складу засновників діючих об'єднань та неурядових організацій, входження до складу міжнародних організацій;

- затверджує відповідні Положення, що регламентують діяльність Президії Правління, Президентської Ради, інших керівних та робочих органів Спілки, зокрема Секретаріату Правління Спілки, утворення яких віднесено до обсягу наданих Правлінню повноважень;
- приймає рішення з усіх питань забезпечення життєдіяльності Спілки у період між З'їздами;
- організує спільну діяльність з іншими творчими спілками та громадськими організаціями, приймає рішення про участь в інших об'єднаннях та організаціях;
- здійснює координацію зовнішніх, у тому числі міжнародних, зв'язків Спілки.

34. Президент Спілки:

- обирається З'їздом строком на три роки, шляхом таємного голосування і вважається обраним якщо за нього проголосувало більше половини присутніх;
- здійснює керівництво діяльністю Правління Спілки у відповідності до розподілу обов'язків між Президентом і віце-президентами;
- без довіреності та доручення виконує від імені Спілки всі дії, що не суперечать Законам України та цьому Статуту;
- є гарантом дотримання норм Статуту Спілки та Правил професійної етики архітектора;
- укладає від імені Спілки та відповідно до цього Статуту угоди, договори, які не суперечать законодавству, виконує інші дії, які стосуються діяльності Спілки;
- відкриває розрахунковий, поточні та інші рахунки (в тому числі - валютні) в банківських установах;
- розробляє і затверджує штати, визначає оклади, форми оплати праці працівників Секретаріату Спілки, приймає їх на роботу та звільняє відповідно до вимог чинного законодавства;
- видає в межах своєї компетенції накази та розпорядження, надає вказівки, обов'язкові для всіх працівників Спілки;
- підписує документи Спілки, видає довіреності та доручення, представляє Спілку в державних і судових органах, громадських організаціях, на всіх підприємствах, установах та організаціях, та у міжнародних відносинах;
- координує програми діяльності Спілки з творчих, господарських та інших питань;
- організує виконання рішень Правління Спілки;
- пропонує Пленуму Правління кількісний склад і кандидатури віце-президентів;
- щорічно звітує про свою діяльність на Пленумах Правління;
- підписує рішення Правління і Президії Правління Спілки, є розпорядником кредитів у межах поточної фінансової діяльності;
- здійснює координацію міжнародних зв'язків Спілки та представляє Спілку за кордоном України;
- вирішує інші питання, які не входять до компетенції З'їзду, Правління Спілки або Президії Правління Спілки;
- є посадовою особою Спілки, зараховується до штату Спілки згідно до чинного законодавства України.

35. Для колегіального вирішення важливих питань в період між Пленумами Правління створюється Президія Правління.

Персональний склад Президії Правління затверджується Правлінням за поданням Президента.

Президія Правління правоздатна приймати рішення при наявності не менше ніж двох третин її членів. Голосування проводиться відкрито простою більшістю голосів членів Президії Правління.

Президія Правління Спілки:

- затверджується Правлінням за поданням Президента і здійснює керівництво діяльністю Спілки в період між Пленумами Правління від імені Правління Спілки і приймає рішення з питань, делегованих їй Правлінням Спілки відповідно до Положення про неї, затвердженого Правлінням Спілки;
- формується загальною кількістю до 15 членів у складі: Президент, віце-президенти та частина членів Правління Спілки, які мають авторитет і вагомі заслуги перед Спілкою чи є керівниками найбільш чисельних або діяльних місцевих організацій;
- засідання Президії Правління збираються Президентом Спілки, або кимось з віце-президентів за його дорученням, в разі необхідності, але не менше одного разу в два місяця;
- Президент Спілки має право запросити на засідання Президії Правління Спілки будь кого з членів Спілки, працівників апарату Спілки або посадових осіб інших організацій та підприємств, які на його погляд необхідні для вирішення конкретних питань щодо діяльності Спілки;
- рішення Президії Правління Спілки є обов'язковими для Президента Спілки та Секретаріату Правління;
- Президент Спілки має право оскаржити прийняте Президією Правління Спілки рішення до Правління або З'їзду Спілки.

36. Для оптимізації організаційно-розпорядницької діяльності Президента Спілки, поліпшення якості прийняття керівних рішень, при Президенті в якості дорадчого органу створюється Президентська Рада.

Склад Президентської Ради визначається Президентом за погодженням Правління.

Рішення Президентської Ради мають виключно рекомендаційний характер та використовуються Президентом для варіантної розробки проектів керівних рішень.

37. У разі відсутності Президента його обов'язки виконує один з віце-президентів або призначений Президентом член Президії Правління.

У разі неможливості виконання або неякісного виконання Президентом покладених на нього обов'язків Правління Спілки призначає на період до проведення З'їзду тимчасове керівництво Спілки, визначає його кількісний та якісний склад, порядок та обсяги виконуваних ним повноважень, затверджує відповідні керівні та розпорядчі документи.

38. Ревізійна комісія Національної Спілки архітекторів України є незалежною від керівних органів Спілки в своїй діяльності та:

- обирається З'їздом Спілки строком на 3 роки простою більшістю голосів делегатів З'їзду із членів Спілки, котрі не входять до складу Правління Спілки і не займають керівних посад в Спілці;
- обирає з свого складу Голову, заступника Голови і секретаря Комісії;

- проводить засідання не рідше двох разів на рік;
- здійснює контроль за виконанням рішень З'їзду, Пленумів Правління, Президії Правління, дотриманням Статуту, використанням фінансових ресурсів Спілки;
- здійснює постійний контроль за фінансово-господарською діяльністю Спілки, правильним веденням справ, своєчасним розглядом листів, звернень, заяв і скарг;
- за дорученням Правління Спілки здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю місцевих організацій Спілки в частині оформлення документації загальнодержавного значення та використання грошових коштів і матеріальних цінностей, які були передані їм Спілкою, отримані як вступні та членські внески, або перераховані з державного бюджету України чи з місцевого бюджету адміністративної одиниці України;
- надає методичну і консультативну допомогу ревізійним комісіям місцевих організацій Спілки;
- підзвітна З'їзду Спілки.

Члени Ревізійної комісії Спілки беруть участь з правом дорадчого голосу у роботі Пленумів Правління, Президії Правління та Президентської Ради.

Всі місцеві організації, творчі, виробничі та господарські підприємства, установи та організації Спілки зобов'язані складати звіти і подавати необхідні матеріали на вимогу Ревізійної Комісії НСАУ.

Звітність про діяльність Спілки має відкритий характер та повинна бути доступною кожному її члену.

39. Комісія з професійної практики архітекторів та Комісія з авторського права та професійної етики архітектора здійснюють власну діяльність згідно відповідних Положень, що затверджуються З'їздом, або Правлінням Спілки за дорученням З'їзду, звітують перед З'їздом, а в період між З'їздами перед Правлінням Спілки.

5. Кошти та майно Спілки

40. Джерелами формування майна і коштів Спілки є:

- вступні і членські внески членів Спілки, безповоротна фінансова допомога чи добровільні пожертвування;
- винагороди за управління майновими правами суб'єктів авторського права і (або) суміжних прав відповідно до Закону України «Про авторське право і суміжні права»;
- фінансування з Державного бюджету України;
- майно колишньої загальносоюзної Спілки архітекторів СРСР, до якого належать розташовані на території України будинки, споруди, матеріально-технічні засоби, які за станом на 24.08.1991 р. згідно з правоустановчими документами перебували у віданні, володінні та користуванні Спілки архітекторів УРСР;
- доходи, отримані внаслідок виробничо-господарської діяльності підприємств, установ, організацій Спілки, в тому числі від здавання в оренду приміщень в будинках, які є власністю Спілки і знаходяться на балансі Спілки або її місцевих організацій, та майна Спілки, що спрямовуються на виконання статутних цілей спілки;

- спеціальні відрахування до Архітектурного фонду Спілки (якщо вони встановлені Кабінетом Міністрів України) за використання на території України творів архітектури, які стали суспільним надбанням;
- добровільні і благодійні грошові та матеріальні внески фізичних і юридичних осіб, як українських, так і іноземних, допомога майном, роботами та послугами, що надаються безкоштовно;
- Відрахування і доходи, які одержує Спілка в порядку, встановленому чинним законодавством України.

Спілка і створені нею місцеві організації Спілки, підприємства, установи та організації в установленому порядку ведуть оперативний та бухгалтерський облік, статистичну звітність.

41. Майно Спілки відображається на її балансі, який складається у порядку, встановленому законодавством України. Право розпоряджатися і управляти нерухомим майном Спілки належить Правлінню Спілки.

Право розпоряджатися нерухомим майном Спілки, яке знаходиться на балансі місцевих організацій, Правління Спілки може доручити головам відповідних місцевих організацій, видаючи на це довіреність на період виконання ними виборних посадових повноважень.

Інше майно Спілки у визначеному Правлінням Спілки порядку та обсязі може передаватися місцевим організаціям або створеним Спілкою підприємствам, установам і організаціям у тимчасове або довічне користування.

42. Переказ або видача грошових коштів з рахунків Спілки проводиться за розпорядженням Президента та (або) віце-президента, який відповідає за фінансово-господарську діяльність Спілки.

6. Припинення діяльності Спілки

43. Діяльність Спілки може бути припинена шляхом реорганізації або ліквідації.

44. Реорганізація або ліквідація Спілки відбувається за рішенням З'їзду, якщо на ньому присутні не менше ніж дві третини обраних делегатів або, у випадках, передбачених законом, на підставі рішення суду в разі порушення чинного законодавства України.

45. У разі ліквідації Спілки майно передається організації-правонаступнику, а коли її немає, - реалізується в установленому законом порядку.

Кошти, одержані від реалізації майна, можуть бути використані лише на цілі, пов'язані з розвитком архітектурної галузі України.

46. Ліквідація Спілки провадиться призначеною З'їздом ліквідаційною комісією, а у випадках банкрутства та припинення діяльності Спілки за рішенням суду - ліквідаційною комісією, що ним призначається.

47. З дня призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління справами Спілки.

48. Ліквідаційна комісія до закінчення строку ліквідації Спілки підлягає контролю Ревізійної комісії Спілки. Ліквідаційна комісія несе майнову (матеріальну) відповідальність за шкоду, заподіяну нею Спілці, а також третім особам згідно з чинним законодавством України.

49. Ліквідаційна комісія у триденний строк з моменту її призначення:

- публікує інформацію Спілки в одному з офіційних (республіканському і місцевому) органів преси із зазначенням строку подачі кредиторами своїх претензій;
- оцінює наявне майно Спілки;
- виявляє її дебіторів і кредиторів та розраховується з ними;
- вживає заходів для оплати боргів Спілки третім особам, а також її членам;
- складає ліквідаційний баланс і подає його З'їзду або Правлінню Спілки, або органу, що призначив ліквідаційну комісію.

50. Достовірність та повнота ліквідаційного балансу повинні бути підтверджені аудитором (аудиторською фірмою).

51. Грошові кошти, що належать Спілці, включаючи виручку від розпродажу її майна при ліквідації, після розрахунків по оплаті праці осіб, які працюють на умовах найму, та виконання зобов'язань перед бюджетом, банками та іншими кредиторами, розподіляються у шестимісячний строк з дня опублікування інформації про ліквідацію Спілки, у порядку, визначеному ліквідаційною комісією у відповідності до чинного законодавства України, зокрема, у першу чергу, до ст. 22 Закону України «Про професійних творчих працівників та творчі спілки» (ВВР, 1997, N 52, ст. 312).

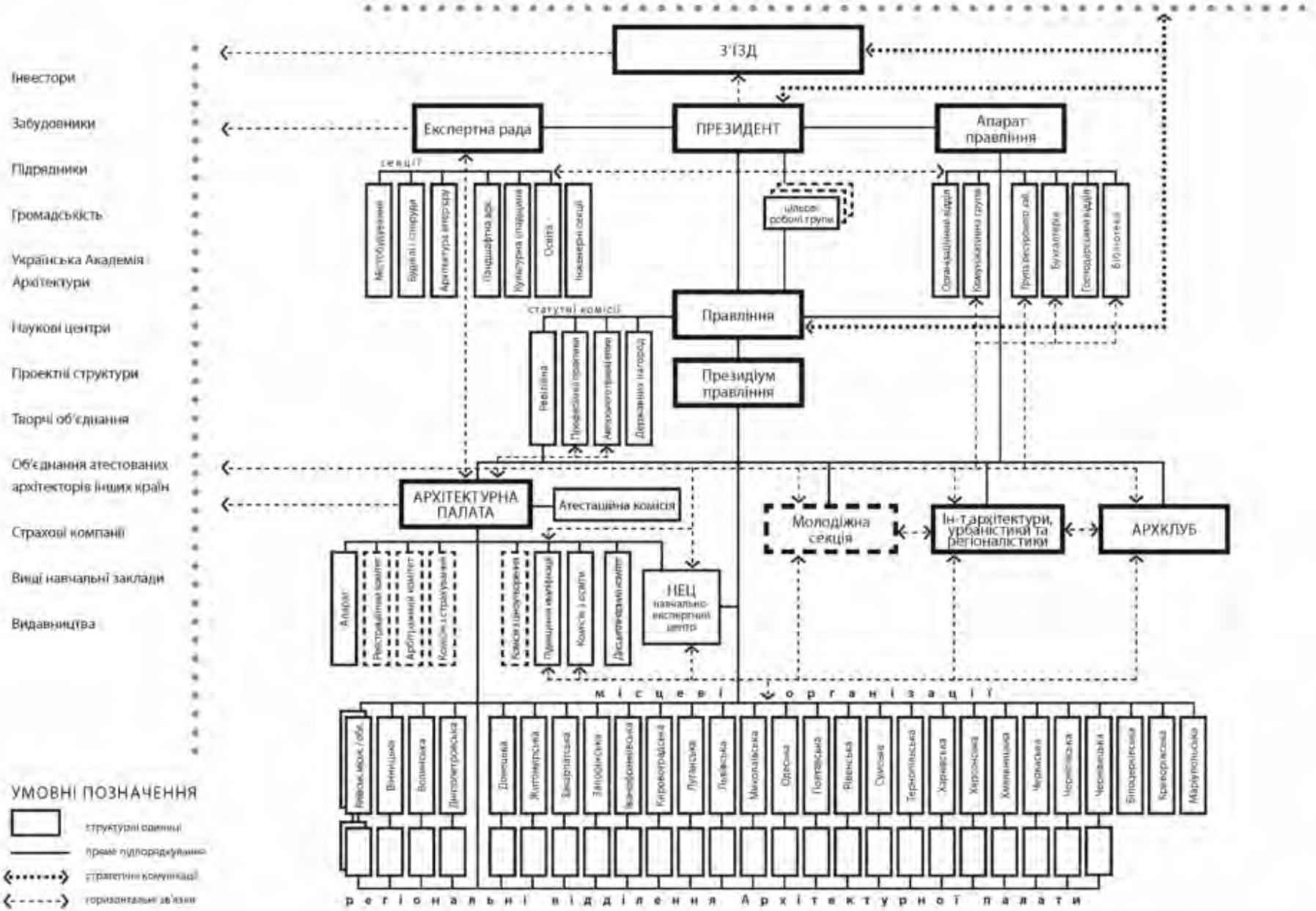
52. Майно, передане Спілці її членами та третіми особами у користування, повертається у натуральній формі без винагороди.

53. У разі виникнення спорів щодо виплати заборгованості Спілки її грошові кошти не підлягають розподілу за визначеними ліквідаційною комісією напрямками до вирішення цього спору або до одержання кредиторами відповідних гарантій.

54. Ліквідація Спілки вважається завершеною, а Спілка такою, що припинила свою діяльність, з моменту внесення запису про це до державного реєстру.

Президент _____ *Гусаков В.М.*

п. 12. Місцеві організації Спілки легалізуються шляхом повідомлення про заснування та не набувають статусу юридичної особи.

«Державна реєстраційна служба України.
Пронумеровано, прошнуровано та скріплено
печаткою
17 (сімнадцять) арк.
провідний спеціаліст
Яровий І.Р.
«09» серпня 2021р.

СТРУКТУРА
Національної спілки архітекторів України